

## **МЕРОПРИЯТИЯ**

### **по соблюдению антикоррупционного законодательства**

#### **Организация вводных лекций (иных подобных ознакомительных мероприятий) по вопросам:**

- о порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального казначейства представителя нанимателя об иной оплачиваемой деятельности;
- конфликт интересов на государственной службе. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе;
- порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- ответственность федеральных государственных гражданских служащих за совершение коррупционных нарушений

#### **Проведение индивидуальных бесед, консультаций по вопросам:**

- о порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального казначейства представителя нанимателя об иной оплачиваемой деятельности;
- конфликт интересов на государственной службе. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе;
- ответственность федеральных государственных гражданских служащих за совершение коррупционных нарушений;
- порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового договора или гражданско-правового договора;
- о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений

## **Разработка памяток, пособий и иных методических материалов в рамках реализации мероприятий, предусмотренных ведомственным планом:**

- МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки;
- МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по вопросам соблюдения, налагаемых на гражданина, замещающего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией
- соблюдение Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих;
- МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
- ПАМЯТКА федеральному государственному гражданскому служащему Федерального казначейства, планирующему увольнение с федеральной государственной гражданской службы;
- ПАМЯТКА по типовым ситуациям конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования;
- ПАМЯТКА об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений, связанных с прохождением федеральной государственной гражданской службы в Федеральном казначействе;
- ПАМЯТКА по соблюдению норм антикоррупционного законодательства поведения государственных гражданских служащих
- ПАМЯТКА об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица;
- ПРАВИЛА передачи подарков, полученных федеральными государственными гражданскими служащими Управления Федерального казначейства по Саратовской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

**Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по темам:**

- обзор основных ошибок, допускаемых при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- обзор практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- соблюдение Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих;
- основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2017 году (за отчетный 2016 г.);
- неукоснительном соблюдении норм статей 15-19 Федерального закона от 27.04.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также недопущении случаев нарушения, установленных законодательством о противодействии коррупции, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной службе.